



16.11.2023

Öffentliche Stellenausschreibung für eine Honorartätigkeit

Wann: in jeder Schulwoche dienstags und donnerstags
(Kein Einsatz während der Ferien oder an unterrichtsfreien Tagen)
im gesamten **Jahr 2024**
→ dabei jeweils 2 Doppelstunden täglich (13.00-16.00 Uhr)

Was:

- Leitung der Schulbibliothek der Uhlenhorst-Grundschule
- Leitung Arbeitsgemeinschaft Schulbibliothek → die Kinder werden unter Anleitung in die Lage versetzt, den Ausleihbetrieb zu organisieren, Bücher zu katalogisieren und fachgerecht zu sortieren.
- Bestandspflege der ca. 10 000 Medien gehört ebenso zu Ihren Aufgaben
- Angebote zur Leseförderung
- Zusammenstellen von Themenkisten für die verschiedenen Klassenstufen

Wie viel Honorar:

- Jede geleistete Doppelstunde (2*45 min) wird mit 20,00€ Aufwandsentschädigung honoriert
- Mit diesem Honorar sind sämtliche zur Erfüllung des Vertrages notwendigen Ausgaben und Nebenkosten sowie Fahrtkosten abgegolten.

erwünschte Voraussetzungen:

- Kenntnisse / Erfahrungen bzgl. Bibliotheksaufbau und -organisation
- Erfahrungen im Umgang mit und der Anleitung von Schulkindern
- Fähigkeit zur Bibliotheksbestandspflege
- Aktuelles polizeiliches Führungszeugnis ohne Eintragung

Ihre schriftliche Bewerbung übergeben Sie bis zum 22.12.2023 in der Uhlenhorst-Grundschule, Wongrowitzer Steig 37, 12555 Berlin, zu Händen der Schulleitung.